



Astuces pour un entretien d'embauche réussi

La première impression est décisive ... il n'y a pas de deuxième chance ! Avec une bonne préparation, vous laisserez une impression positive.



Avant l'entretien

- Informez-vous sur l'entreprise (par exemple site internet)
- Préparez vos questions
- Cherchez le lieu de l'entreprise afin de ne pas arriver en retard à l'entretien ce qui évitera tout stress supplémentaire
- La veille de l'entretien, prévoyez une bonne nuit de sommeil
- Assurez-vous du nom de la personne responsable (à noter)

Au cours de l'entretien

- Une poignée de main vigoureuse et un sourire aimable créent une atmosphère positive avant l'entretien
- Gardez le contact visuel
- Soyez intéressé
- Participez activement à la conversation, mais n'interrompez pas votre interlocuteur
- Profitez de l'occasion pour poser des questions
- Soyez honnête et n'exagérez pas
- A la fin de l'entretien, demandez à quel moment vous aurez une réponse et comment se déroulera la suite du processus
- Croyez en vous et vos capacités

Habillement

La tenue vestimentaire au travail est différente de celle des loisirs. Les vêtements appropriés dans le milieu professionnel dépendent du type d'entreprise.

Assurez-vous que votre habillement est propre et bien entretenu. Evitez de mettre un parfum trop fort ou encore de sentir la fumée. Si vous avez des piercings, pensez à les enlever ou à les dissimuler.

En tant que femme, vous vous assurez que vos épaules et votre ventre soient couverts. Même chose pour le décolleté ! Evitez les talons trop hauts et préférez les chaussures fermées. Choisissez des vêtements plutôt sobres (pas trop de couleurs et de motifs).

Pour les hommes, ne portez pas de chapeau, casquette, etc. durant l'entretien. Evitez les pantalons baggys qui offrent une vue imprenable sur vos sous-vêtements ! Préférez les costumes, chemises avec des couleurs sobres. Pensez aux chaussettes sombres (les tennis sont à bannir lors d'un entretien !)

Eléments importants !

- Evitez de mâcher un chewing-gum
- Ne prenez pas votre portable avec vous ou éteignez ce dernier avant l'entretien
- Gardez le contact visuel
- Prenez congé de votre interlocuteur en lui serrant fermement la main et en le saluant aimablement



Bon succès !